附件2：

 **学校办公室关于成都大学2019届**

**《普通高等学校毕业生登记表》用印的通知**

**各学院：**

为了提高工作效率，规范办理2019届《普通高等学校毕业生登记表》用印，现将有关事项通知如下：

1. **办理时间**

6月17日至6月21日，具体办理时间安排表附后。

1. **办理程序及注意事项**

1．《普通高等学校毕业生登记表》填写信息务必准确、完

整；

２．各学院务必提前做好《普通高等学校毕业生登记表》

信息核查工作，签署意见并加盖学院印章后，指派专职教师到学校印章室（行政楼311室）统一加盖学校印章；

３．办理用印时，需提供事前准备好的经学院领导审核签

字并盖章的成都大学印章使用申请单（学校办公室网站下载）；

４．因学校印章具有严肃性，如出现信息填写不完整甚至

有误，无用印手续或经办人非在职人员等情况，将不予用印。

**成都大学2019届《毕业生登记表》用印时间安排表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学院** | **用印日期** | **用印时间** | **备注** |
| **1** | 机械工程学院 | 6月17日 | 10：00~11：30 |  |
| **2** | 信息科学与工程学院 | 6月17日 | 14：30~16：00 |  |
| **3** | 药学与生物工程学院 | 6月18日 | 9：00~10：30 |  |
| **4** | 建筑与土木工程学院 | 6月18日 | 10：30~12：00 |  |
| **5** | 旅游与文化产业学院 | 6月18日 | 14：00~15：00 |  |
| **6** | 商学院 | 6月18日 | 15：00~16：00 |  |
| **7** | 文学与新闻传播学院 | 6月18日 | 16：00~17：30 |  |
| **8** | 外国语学院 | 6月19日 | 9：00~10：30 |  |
| **9** | 马克思主义学院 | 6月19日 | 10：00~11：00 |  |
| **10** | 法学院 | 6月19日 | 11：00~11：30 |  |
| **11** | 中国-东盟艺术学院 | 6月19日 | 14：00~17：30 |  |
| **12** | 体育学院 | 6月20日 | 9：00~10：00 |  |
| **13** | 医学院（护理学院） | 6月20日 | 10：00~11：30 |  |
| **14** | 师范学院 | 6月21日 | 9：00~10：30 |  |
| **15** | 海外教育学院 | 6月21日 | 14：00~15：00 |  |
| **16** | 川抗所 | 6月21日 | 15：00~15：30 |  |
| **17** | 其它 | 6月21日 | 15：30~17：00 |  |

说明：

1、务必以学院为单位按规定时间统一办理，中国-东盟艺术学院下设三院一部请于19日下午间隔一小时依次办理；

2、因故未按时办理的学院务必提前一天